

Số: /QĐ-TTT

Ninh Thuận, ngày tháng 10 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế thực hiện nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức và người lao động trong cơ quan Thanh tra tỉnh

CHÁNH THANH TRA TỈNH NINH THUẬN

Căn cứ Quyết định số 25/2021/QĐ-UBND ngày 10/6/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra tỉnh Ninh Thuận;

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 7 năm 2013 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29 tháng 6 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ văn bản số 2/VBHN ngày 02/5/2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ xác thực văn bản hợp nhất Thông tư hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

Trên cơ sở thống nhất ý kiến với Chi ủy Chi bộ, Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở Thanh tra tỉnh;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Thanh tra tỉnh.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy chế thực hiện chế độ nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức và người lao động trong cơ quan Thanh tra tỉnh”.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 156/QĐ-TTT ngày 11 tháng 11 năm 2013 của Chánh Thanh tra tỉnh về việc ban hành Quy định nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức và người lao động trong cơ quan Thanh tra tỉnh.

Điều 3. Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng nghiệp vụ và cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan Thanh tra tỉnh, chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Nội vụ;
- Chi bộ TTT;
- BCH CĐCS TTT;
- Lưu: VT, PVP.

CHÁNH THANH TRA

Lê Quang Cảnh

QUY CHẾ

**Thực hiện nâng bậc lương trước thời hạn đối với
cán bộ, công chức và người lao động trong cơ quan Thanh tra tỉnh**
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-TTT ngày tháng 10 năm 2022 của
Chánh Thanh tra tỉnh)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

Quy chế này quy định tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình để xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức Thanh tra tỉnh và người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động có thỏa thuận trong hợp đồng lao động xếp lương theo Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang trong cơ quan Thanh tra tỉnh (sau đây gọi chung là cán bộ, công chức và người lao động).

Điều 2. Nguyên tắc xét nâng bậc lương trước thời hạn

- Việc xét nâng bậc lương trước thời hạn phải bảo đảm dân chủ, công bằng, công khai, khách quan và đúng quy định của pháp luật.
- Việc nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc được xét theo thứ tự từ người có thành tích cao đến người có thành tích thấp hơn và **không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.**
- Ưu tiên quyền lựa chọn chế độ nâng bậc lương trước thời hạn có lợi hơn đối với cán bộ, công chức, và người lao động vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc vừa thuộc đối tượng nâng bậc lương trước thời hạn khi có thông báo nghỉ hưu.

Chương II CHẾ ĐỘ NÂNG BẬC LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN DO LẬP THÀNH TÍCH XUẤT SẮC TRONG THỰC HIỆN NHIỆM VỤ

Điều 3. Điều kiện nâng bậc lương trước thời hạn

Cán bộ, công chức và người lao động được đánh giá và xếp loại chất lượng ở mức từ hoàn thành nhiệm vụ trở lên; không vi phạm kỷ luật một trong các hình thức khiển trách, cảnh cáo, giáng chức, cách chức và lập được thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đã được cấp thẩm quyền quyết định công nhận bằng văn bản, nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh và tính đến ngày 31/12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên thì được

xét nâng một (01) bậc lương trước thời hạn tối đa là 12 tháng so với thời gian giữ bậc để xét nâng bậc lương thường xuyên.

Điều 4. Tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn

Tỷ lệ cán bộ, công chức và người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn do lập được thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong một (01) năm không quá 10% tổng số cán bộ, công chức và người lao động trong danh sách trả lương của cơ quan tính đến ngày 31/12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

Điều 5. Thời gian tổ chức xét nâng bậc lương trước thời hạn

Việc xét nâng bậc lương trước thời hạn được thực hiện định kỳ một (01) lần vào tháng 12 hàng năm.

Điều 6. Xác định thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc

1. Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn được xác định theo thời điểm ban hành quyết định công nhận thành tích đạt được trong khoảng thời gian 06 năm gần nhất đối với cán bộ, công chức và 04 năm gần nhất đối với người lao động tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

2. Đối với trường hợp đã được nâng bậc lương trước thời hạn thì tất cả các thành tích đạt được trước ngày có quyết định nâng bậc lương trước thời hạn trong khoảng thời gian (06 năm hoặc 04 năm) quy định tại Khoản 1 Điều này không được tính để xét nâng bậc lương trước thời hạn cho lần sau.

3. Việc xét nâng bậc lương trước thời hạn được căn cứ vào thành tích cao nhất đạt được của cán bộ, công chức và người lao động; nếu thành tích cao nhất bằng nhau thì xét đến các thành tích khác; trường hợp có nhiều người có thành tích ngang nhau thì thực hiện theo thứ tự ưu tiên quy định tại Điều 8 Quy chế này.

Điều 7. Tiêu chuẩn, cấp độ thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ và thời gian nâng bậc lương trước thời hạn tương ứng với các cấp độ thành tích

1. Xét nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng

a) Cán bộ, công chức lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ và được cấp thẩm quyền công nhận, khen thưởng **một trong các** danh hiệu thi đua hoặc hình thức khen thưởng sau:

- Huân chương (các loại);
- Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh trở lên;
- Bằng khen của UBND tỉnh, Thanh tra Chính phủ trở lên;
- Bốn (04) năm đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở;
- Sáu (06) năm đạt danh hiệu Lao động tiên tiến;
- Năm (05) Giấy khen của Chánh Thanh tra;
- Tốt nghiệp loại giỏi hoặc xuất sắc trong thời gian được cử đi đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ hoặc lý luận chính trị từ trung cấp trở lên.

b) Người lao động lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ và được cấp thẩm quyền công nhận, khen thưởng **một trong các** danh hiệu thi đua hoặc hình thức khen thưởng sau:

- Bốn (04) năm đạt danh hiệu Lao động tiên tiến;
- Ba (03) Giấy khen của Chánh Thanh tra.

2. Xét nâng bậc lương trước thời hạn 09 tháng

a) Cán bộ, công chức lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ và được cấp thẩm quyền công nhận và khen thưởng **một trong các** danh hiệu thi đua hoặc hình thức khen thưởng sau:

- Ba (03) năm đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở;
- Năm (05) năm đạt danh hiệu Lao động tiên tiến;
- Bốn (04) Giấy khen của Chánh Thanh tra.

b) Người lao động lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ và được cấp thẩm quyền công nhận và khen thưởng **một trong các** danh hiệu thi đua hoặc hình thức khen thưởng sau:

- Ba (03) năm đạt danh hiệu Lao động tiên tiến;
- Hai (02) Giấy khen của Chánh Thanh tra.

3. Xét nâng bậc lương trước thời hạn 06 tháng

a) Cán bộ, công chức lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ và được cấp thẩm quyền công nhận và khen thưởng **một trong các** danh hiệu thi đua hoặc hình thức khen thưởng sau:

- Hai (02) năm đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở;
- Bốn (04) năm đạt danh hiệu Lao động tiên tiến;
- Ba (03) Giấy khen của Chánh Thanh tra.

b) Người lao động lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ và được cấp thẩm quyền công nhận và khen thưởng **một trong các** danh hiệu thi đua hoặc hình thức khen thưởng sau:

- Hai (02) năm đạt danh hiệu Lao động tiên tiến;
- Một (01) Giấy khen của Chánh Thanh tra.

Điều 8. Thứ tự ưu tiên xét nâng bậc lương trước thời hạn trong trường hợp có nhiều cán bộ, công chức và người lao động có thành tích như nhau

1. Cán bộ, công chức và người lao động cao tuổi hơn, nếu không nâng bậc lương kỳ này thì không còn điều kiện để nâng bậc lương trước thời hạn (trừ trường hợp được nâng bậc lương trước thời hạn khi có thông báo nghỉ hưu ở mức có lợi hơn).

2. Cán bộ, công chức và người lao động đạt danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng khác ngoài thành tích là căn cứ xét nâng bậc lương trước thời hạn đã được quy định tại Điều 7 Quy chế này.

3. Cán bộ, công chức và người lao động có thành tích được công nhận nhưng chưa được xét đề nâng bậc lương trước thời hạn ở các kỳ nâng bậc lương trước.

4. Cán bộ, công chức và người lao động chưa được nâng bậc lương trước thời hạn lần nào.

5. Cán bộ, công chức và người lao động có thời gian công tác lâu hơn.

6. Cán bộ, công chức và người lao động là nữ.

Điều 9. Thành lập Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Văn phòng tham mưu trình Chánh Thanh tra quyết định thành lập Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn hàng năm. Chủ tịch Hội đồng là Chánh Thanh tra. Thành viên khác gồm: Các Phó Chánh Thanh tra, đại diện Chi ủy Chi bộ, Chủ tịch CĐCS. Thư ký Hội đồng là Văn phòng.

2. Hội đồng có nhiệm vụ xem xét hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức và người lao động thuộc thẩm quyền theo phân cấp quản lý cán bộ, công chức và người lao động. Hội đồng tự chấm dứt hoạt động sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 10. Quy trình xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Văn phòng rà soát, thống kê số lượng cán bộ, công chức và người lao động đủ điều kiện, tiêu chuẩn được nâng bậc lương trước thời hạn, báo cáo Chánh Thanh tra để tổ chức xét.

2. Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn họp xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức và người lao động trên cơ sở hồ sơ và danh sách nâng bậc lương trước thời hạn do Văn phòng tổng hợp; báo cáo Chánh Thanh tra xem xét, quyết định hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền quyết định theo quy định.

Điều 11. Hồ sơ đề nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Hồ sơ đề nghị Hội đồng nâng bậc lương trước thời hạn của cán bộ, công chức và người lao động, gồm các văn bản, tài liệu sau đây:

a) Danh sách cán bộ, công chức và người lao động đủ điều kiện, tiêu chuẩn xét nâng bậc lương trước thời hạn (xếp theo thứ tự thành tích từ cao xuống thấp).

b) Bản photocopy các giấy tờ, Quyết định, chứng nhận thành tích công tác xuất sắc của cán bộ, công chức và người lao động.

Chương III

CHẾ ĐỘ NÂNG BẬC LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN ĐỐI VỚI CÁN BỘ, CÔNG CHỨC VÀ NGƯỜI LAO ĐỘNG ĐÃ CÓ THÔNG BÁO NGHỈ HƯU

Điều 12. Điều kiện nâng bậc lương trước thời hạn

Cán bộ, công chức và người lao động đã có thông báo nghỉ hưu, được đánh giá và xếp loại chất lượng ở mức từ hoàn thành nhiệm vụ trở lên; không vi phạm kỷ luật một trong các hình thức khiển trách, cảnh cáo, giáng chức, cách chức chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh và kể từ ngày có thông báo nghỉ hưu đến trước ngày nghỉ hưu còn thiếu 12 tháng trở

xuống để được nâng bậc lương thường xuyên theo quy định thì được nâng một (01) bậc lương trước thời hạn tối đa là 12 tháng so với thời gian giữ bậc để xét nâng bậc lương thường xuyên.

Điều 13. Thời điểm xét nâng bậc lương trước thời hạn

Thời điểm xét nâng bậc lương trước thời hạn được thực hiện khi cơ quan có văn bản thông báo nghỉ hưu đối với cán bộ, công chức và người lao động.

Điều 14. Quy trình xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Văn phòng rà soát lương của cán bộ, công chức và người lao động khi có thông báo nghỉ hưu, xem xét, tham mưu báo cáo Chánh Thanh tra về các trường hợp đủ điều kiện nâng bậc lương trước thời hạn.

2. Chánh Thanh tra xem xét, quyết định nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức và người lao động đã có thông báo nghỉ hưu theo thẩm quyền.

Điều 15. Lựa chọn chế độ nâng bậc lương trước thời hạn

Trường hợp cán bộ, công chức và người lao động vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn khi có thông báo nghỉ hưu, thì cán bộ, công chức và người lao động được chọn một (01) trong hai (02) chế độ nâng bậc lương trước thời hạn có lợi hơn theo quy định tại Quy chế này.

Chương IV
ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 16. Trưởng các phòng chuyên môn nghiệp vụ thuộc Thanh tra tỉnh có trách nhiệm tổ chức quán triệt, phổ biến công khai Quy chế này đến toàn thể cán bộ, công chức và người lao động của đơn vị mình để thực hiện nghiêm túc và thống nhất.

Điều 17. Văn phòng có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Quy chế này, định kỳ phối hợp với các Phòng tổ chức đánh giá tình hình, kết quả thực hiện Quy chế và đề xuất sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tiễn.

Điều 18. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, các Phòng phản ánh về Văn phòng để tổng hợp báo cáo Chánh Thanh tra xem xét, quyết định./.
